

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 273 «Стрижи»
Довгаль М.В.
от 22.08.2024



Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №137»
Алмаев П.А.
от 22.08.2024



**План по работы по преемственности
МАДОУ «Детский сад №273 «Стрижи»
и
МАОУ «СОШ №137»
на 2024/2025 учебный год**

**Мероприятия и направления деятельности по обеспечению
преемственности дошкольного и начального школьного образования
План работы по обеспечению преемственности МАДОУ
«Детский сад №273 «Стрижи» и МАОУ «СОШ №137» на 2024/2025 учебный год**

Цель: создание условий для всестороннего общего развития ребенка, способствующего расширению его потенциальных возможностей; освоение компонентно-учебной деятельности и внутренней позиции школьника, укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

Задачи детского сада и школы:

1. Улучшение подготовки 6-7 летних детей к школе;
2. Обеспечение естественности перехода из детского сада в школу;
3. Углубление интереса к жизни в школе;
4. Обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу;
5. Организация взаимодействия по преемственности программ образования ДОУ и СОШ.

| № п/п | Тема мероприятия | Сроки | Ответствен. | Отметка о выполнен ии |
|---|--|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Управленческий аспект | | | | |
| 1 | Деловое общение. Составление и утверждение договора. Составление и согласование плана работы на 2024/2025 учебный год | Сентябрь | Ст.воспитатель Завуч. школы | |
| 2 | Собеседование, сведения о успеваемости учеников начальной школы - выпускников детского сада | Сентябрь Май | Воспитатели | |
| 3 | Общее родительское собрание для родителей детей подготовительных групп. | Сентябрь | Ст.воспитатель | |
| 4 | Итоговый педсовет «Готовность детей к обучению в школе» (мониторинг) | Май | Ст.воспитатель | |
| Валеологический аспект /охрана жизни, сохранение и укрепление здоровья детей | | | | |
| 1 | Обследование детей подготовительных групп специалистами. Оформление медицинских карт. Анализ | Апрель, май | Мед.работник | |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|
| | состояния здоровья будущих первоклассников. | | | |
| 2 | Беседы, проблемные ситуации Проведение занятий с детьми подготовительных групп по ОБЖ | В течение года | Воспитатели | |
| Психолого-педагогический аспект | | | | |
| 1 | Мониторинг | Сентябрь, апрель | Воспитатели, психолог, узкие специалисты | |
| 2 | Открытые мероприятия (НОД) | В соответствии с графиком | Воспитатели, учителя | |
| Социальный аспект | | | | |
| 1 | Внесение на сайт МАДОУ информационного материала «Модель реализации взаимодействия детского сада и школы» в ходе реализации ФОП ДО» | | Ст.воспитатель. Завуч | |
| 2 | Оформление стендов в школе и МАДОУ. | Март | | |
| Работа с детьми | | | | |
| 1 | «День знаний» - расширить представление о школе. | Сентябрь | Ст.воспитатель, воспитатели | |
| 2 | Сюжетно-ролевая игра «Школа»- воспитывать интерес к школьной жизни | В течение года | Воспитатели | |
| 3 | Беседа о профессии «Учитель» воспитание уважительного отношения к труду взрослых | В течение года | Воспитатели | |
| Работа с родителями | | | | |
| 1 | Собрание для родителей подготовительных «Скоро в школу». Знакомство с вариативными программами начального образования в | Сентябрь | Учителя школы | |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|-------------|--|
| | школе. | | | |
| 2 | Собрание для родителей подготовительных групп «Итоги готовности детей к школе» | В течении года | Воспитатели | |
| 3 | Посещение родителями занятий детей по основным видам деятельности в подготовительной группе. | В соответствии с графиком | Воспитатели | |
| 4 | Индивидуальные консультации. Рекомендации родителям по успешной подготовке детей к обучению в школе. | В течение года | Воспитатели | |
| 5 | Оформление наглядно-информационного материала «Ребенок идет в школу». | В течение года | Воспитатели | |